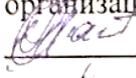


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 85»

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной
организации MAOY CШ № 85

 Матюшевская О.М.

Утверждаю
директор школы Сафронова Л.М.
приказ от 01.09.2015 г. № 511



ПОРЯДОК

реализации права пользования педагогическими работниками MAOY CШ № 85 методическими услугами и доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (в редакции приказа № 562 от 17.10.2019)

I. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании следующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики работников образования»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Устав MAOY CШ № 85;
- Положение об обработке персональных данных работников, обучающихся и их родителей(законных представителей).

1.2. Настоящий Порядок определяет право и порядок доступа педагогических работников:

- к информационно-телекоммуникационным сетям;
- к базам данных;
- к учебным и методическим материалам;
- к музейным фондам;
- к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам осуществляется в целях получения ими информации и качественного осуществления педагогической, научной, методической или исследовательской деятельности.

1.4. настоящий Порядок доводится до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

II. Право пользования методическими услугами

2.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование методических разработок, имеющихся в учреждении;
- методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;

- помощь в разработке учебно- методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
 - помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- Участие в конференциях, проблемных и творческих семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках и других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

2.2. Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к директору учреждения, его заместителям, руководителю методического объединения, заведующему библиотекой и другим педагогическим работникам.

III. Порядок доступа педагогических работников

3.1.к информационно-телекоммуникационной сети

3.1.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, к локальной информационно-телекоммуникационной сети МАОУ СШ № 85 осуществляется с персональных компьютеров (ПК) МАОУ СШ № 85, подключенных к сети МАОУ СШ № 85 без ограничения времени и потребленного трафика.

3.1.2. для доступа к информационно-телекоммуникационной сети педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль), ресурс (место) на сервере в объеме 20 Мб, инструкция по работе в сети.

3.1.3. доступ педагогических работников к электронным ресурсам осуществляется в пределах предоставленных администратором сети возможностей по пользованию данным информационным ресурсом.

3.2. к базам данных

3.2.1. Педагогические работники имеют право доступа

- к информационным интегрированным продуктам на условиях, указанных в договорах, лицензионных соглашениях с правообладателем электронных ресурсов;
- профессиональным базам данных в соответствии с условиями, указанными в правилах пользования данными ресурсами;
- к информационным справочным и поисковым системам (yandex.ru, Rambler.ru и др.);
- к электронным массивам персональных данных (КИАСУО) в соответствии с Положением об обработке персональных данных работников, обучающихся и их родителей(законных представителей).

3.3. к учебным и методическим материалам

3.3.1. Педагогические работники имеют право свободного доступа к учебным и методическим материалам, разработанным сотрудниками МАОУ СШ № 85.

3.4. к музейным фондам

3.4.1. доступ педагогических работников, а также организованных групп обучающихся под руководством педагогического работника (работников) к музейным фондам МАОУ СШ № 85 осуществляется безвозмездно.

3.4.2. Педагогические работники имеют право на получение справочной и иной информации из фондов музеев МАОУ СШ № 85.

3.5. к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

3.5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к кабинетам, лабораториям, мастерским, спортивным залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;
- к кабинетам, лабораториям, мастерским, спортивным залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время вне определенного расписанием занятий по

согласованию с должностным лицом, ответственным за данную аудиторию, мастерскую, лабораторию и иное помещение;

- к движимым (переносным) материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (видеопроекторы, измерительное оборудование и др. имущество) по согласованию с директором МАОУ СШ № 85.

3.5.2. В целях оздоровления, повышения работоспособности педагогические работники имеют право на бесплатное посещение спортивных сооружений школы (спортивный зал, спортивная площадка) во время, порядке и правилах, установленных администрацией.